

SWV BERSÉBA regio Zeeland

AUDITS Doel en werkwijze Auditkader

Versie 1 oktober 2022



1 DOEL EN WERKWIJZE

SWV Berséba Zeeland voert elke vier jaar een audit uit op al haar scholen om de stand van zaken te meten rond de basiskwaliteit van de scholen en de basisondersteuning. In schooljaar 2022-2023 is de auditsystematiek geupdatet.

SWV Berséba Zeeland streeft de volgende doelen na met deze audits:

- de audit heeft een evenwichtige focus op de basiskwaliteit en basisondersteuning
- de audit biedt daarnaast ruimte voor de specifieke (ontwikkel)vragen van de school
- de audit is ontwikkelingsgericht van aard
- de audit functioneert als middel voor verantwoording en dialoog binnen het SWV, bestuur, toezicht, het team van de school, de Inspectie van het Onderwijs en andere ketenpartners

Werkwijze

Vooraf heeft SWV Berséba een auditkader vastgesteld (zie hoofdstuk 2), waarin is vastgelegd wat zij onder basiskwaliteit en basisondersteuning verstaan. Dit auditkader fungeert als lat waarlangs de ontwikkeling van de school gelegd wordt.

De audit bestaat uit drie fases: de voorbereiding, de uitvoering en de afronding.

De voorbereiding

Ter voorbereiding worden diverse documenten opgevraagd door het auditteam, waaronder:

- de zelfevaluatie van WMK-PO (modules basiskwaliteit en basisondersteuning, niet ouder dan 24 maanden)
- het SOP;
- overige door de school aangedragen documenten, zoals het schoolplan en het jaarplan en documenten (voor zover aanwezig) op het gebied van passend onderwijs/ondersteuning, die de school in het kader van de audit van belang vindt;
- Aanleveren van een eigen ontwikkelvraag, passend binnen het auditkader.

Voor een volledige lijst wordt verwezen naar bijlage 3

Vorbereiding bezoek door auditoren

De auditoren nemen vooraf alle documenten door. Zij verifiëren de aangeleverde documenten met de zelfevaluatie en maken aantekeningen over opvallende/ tegenstrijdige zaken. Op basis van deze dossierstudie stemt het auditteam af wat de prioriteiten zijn voor de audit en stelt vooraf een aantal gespreksonderwerpen vast die in ieder geval met de geledingen besproken moeten worden. Prioriteiten worden gesteld op basis van:

- Opvallendheden of tegenstrijdigheden in de documenten
- Afwijkingen ten opzichte van de eigen zelfevaluatie
- De eigen ontwikkelvraag van de school, gerelateerd aan de ijkpunten
- Ontwikkelingen binnen het swv

Elke school levert een eigen ontwikkelvraag aan. Het auditteam plaatst deze ontwikkelvraag onder één van de vijf ijkpunten. Hiermee wordt de ontwikkelvraag een specifieke uitwerking van het auditkader en blijft dit passend binnen de focus van de audits. Wanneer een ontwikkelvraag niet ondergebracht kan worden onder één van de ijkpunten, wordt er contact opgenomen met de school.

Vorbereiding bezoek door auditoren

Met suggesties

- hoe beide zelfevaluaties integraal te verwerken in het voorwerk
- op basis waarvan prioritering van onderwerpen plaatsvinden kan
- waar de specifieke ontwikkelvraag van de school het best gepositioneerd kan worden
- een werkformat voor de auditoren

De uitvoering

Tijdens de uitvoering van de audit voert het auditteam een dag lang onderzoek uit in de school. Dit onderzoek bestaat uit gesprekken met diverse geledingen, waaronder de directie, IB, leerkrachten, leerlingen en ouders. Gedurende de gesprekken wordt getracht de vooraf verkregen informatie in verbinding te brengen met de dagelijkse praktijk.

Na de gesprekken maakt het auditteam de balans op en volgt er een eerste mondelinge terugkoppeling.

In bijlage 1 is een voorbeeld auditrooster opgenomen.

De afronding

De bevindingen van de auditdag worden vastgelegd in de auditrapportage (zie bijlage 2). Naast bevindingen is er aandacht voor aanbevelingen, waarmee de school de basiskwaliteit en basisondersteuning verder kan versterken. Deze rapportage wordt besproken met het MT in een nagesprek.

2 HET AUDITKADER

Het auditkader bestaat uit de volgende vijf ijkpunten of pijlers.

IJKpunt 1 Basiskwaliteit volgens de inspectie¹ en de zelfevaluatie volgens WMK-PO

De basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie is op orde. Elke school heeft een effectieve interne ondersteuningsstructuur en scoort minimaal een voldoende (groen/score 3) op de indicatoren uit het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs, en met name op de indicatoren die betrekking hebben op de ondersteuning van leerlingen en op planmatig werken.

Indien er geen recent inspectierapport voor handen is, kan gebruik gemaakt worden van het eigen kwaliteitsbeeld van het bestuur over de inspectiestandaarden OP2 en OP3

Daarnaast vult de school een zelfevaluatie van WMK-PO in. Deze zelfevaluatie is niet ouder dan 24 maanden. De school scoort voldoende op de modules basiskwaliteit en basisondersteuning.

IJKpunt 2 Onderwijsproces, waaronder HGW

OP1 Aanbod

De leraren hanteren leermiddelen en een leeromgeving in de groep die afgestemd zijn op de ontwikkelingsfase van de leerlingen. De leraren richten de lokalen/de leeromgeving aantrekkelijk en uitdagend in, waarbij zij rekening houden met de ontwikkelingsfase van de leerlingen. Om een goede aansluiting te verzorgen op de maatschappelijke verwachtingen en het vervolgonderwijs, dient het onderwijsaanbod eigentijds te zijn.

OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding

De school volgt de vordering van alle leerlingen systematisch op alle ontwikkelingsgebieden. Voor de cognitieve vakken bij het jonge kind en de niet-cognitieve vakken gebeurt dit ten minste met een gestandaardiseerd observatie-instrument dat het mogelijk maakt om vroegtijdig te signaleren op de verschillende ontwikkelingsgebieden. De school gebruikt deze gegevens in een cyclisch proces van opstellen onderwijsbehoeften, doelen stellen, passend onderwijs bieden (zowel aan leerlingen met achterstanden als aan leerlingen die specifieke talenten hebben), en het evalueren en bijstellen van doelen en onderwijsaanbod.

De school heeft een goed functionerende ondersteuningsstructuur, waarin specialisten voldoende gefaciliteerd zijn en waarin taken en verantwoordelijkheden duidelijk belegd zijn. De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg en stelt waar nodig de ondersteuningsstructuur bij.

De school heeft in een schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen zij kunnen bieden. Voor leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, stelt zij een ontwikkelingsperspectief (OPP) op, waarin vastgelegd wordt naar welk uitstroomperspectief toegewerkt wordt. Leerlingen en ouders worden hierbij betrokken. Minimaal één keer per schooljaar worden de ontwikkelingen met ouders en leerling besproken. Wanneer de school

¹ Bij dit ijkpunt wordt aangegeven van welk jaar het verslag is en in welke mate het verslag nog relevant, actueel is.

de extra ondersteuning niet kan bieden, zoekt de school in goede samenwerking met ouders, het samenwerkingsverband en eventueel jeugdhulp naar een passend alternatief.

OP3 Pedagogisch en didactisch handelen

De leraren hebben hoge verwachtingen van hun leerlingen en concretiseren dat door doelen voor hun leerlingen te stellen. De leraren stimuleren een brede ontwikkeling bij hun leerlingen. Bij de instructies en opdrachten gebruiken de leraren passende vakdidactische principes en werkvormen. De leraren gaan actief na of leerlingen de leerstof en de opdrachten begrijpen en of zij daarmee hun doelen gehaald hebben. Zij geven de leerlingen feedback op hun leerproces en bespreken met hen wat nodig is om hun doelstelling te halen.

OP6 Afsluiting

De keuze van toetsen en frequentie van afname past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. De school evalueert de adviesprocedure regelmatig en stelt deze indien nodig bij.

IJKpunt 3 Veiligheid en schoolklimaat

VS1 Veiligheid

Schoolleiding en leraren dragen zorg voor de veiligheid van de school en haar omgeving gedurende de schooldag, voor alle leerlingen. Zij voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. Dit is zichtbaar doordat leerlingen, leraren, schoolleiding en overig personeel respectvol en betrokken met elkaar omgaan. Er is geen sprake van stelselmatige strijdigheid met basiswaarden in de uitingen van leerlingen en leraren. De leraren leren leerlingen sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag. De school heeft daarvoor een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Onderdeel van dit beleid zijn diverse protocollen, zoals het protocol Meldcode Huiselijk geweld en Kinder mishandeling, pestprotocol, protocol voor medische handelingen en het protocol ter voorkoming van verzuim en thuiszitters. Het beleid voorziet ook in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving van de leerlingen. De school heeft een functionaris die aanspreekpunt is als het gaat om pesten.

VS2 Schoolklimaat

Er zijn duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat in school waarin afspraken nagekomen worden. Schoolleiding en leraren kennen een focus op persoonlijke ontwikkeling en leren, waarbij alle leerlingen gezien worden en zich betrokken voelen bij de school. De binnen- en buitenruimten van de school dragen bij aan een positieve leeromgeving.

De schoolleiding en de leraren creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch en didactisch klimaat. Er heerst een sfeer binnen de school waarin leerlingen worden uitgedaagd hun talenten te ontplooiën. Leraren herkennen tijdig talent en zijn bereid en in staat om flexibele onderwijsprogramma's en individuele trajecten uit te voeren voor deze leerlingen.

IJKpunt 4 Onderwijsresultaten

OR1 Resultaten

De school heeft de kenmerken van haar leerlingenpopulatie in beeld en heeft op basis hiervan verwachtingen over de cognitieve eindresultaten die de leerlingen kunnen bereiken. De school stelt ambitieuze doelen voor de cognitieve eindresultaten die passen bij de kenmerken van de

leerlingenpopulatie. Ze laat zien dat deze doelen gerealiseerd worden. Daarbij kan de school de leergroei betrekken.

OR2 Sociale en maatschappelijke competenties

De leerlingen verlaten de school met sociale en maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. De school heeft de kenmerken van haar leerlingenpopulatie in beeld en heeft op basis hiervan reële verwachtingen over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken. Deze verwachtingen toetst zij aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken. Daarmee kan de school aantonen dat zij op dit gebied uit haar leerlingen haalt wat erin zit.

IJkpunt 5 Sturen, kwaliteitszorg en ambitie

SKA1 Visie, ambities en doelen

De school heeft in haar schoolplan de eigen opdrachten voor het onderwijs omschreven, waaronder rond passend onderwijs. Ook heeft zij aangegeven hoe zij de kwaliteit bewaakt. Dit omvat de voortgang van de ontwikkeling van leerlingen en de afstemming van het onderwijs op de ontwikkeling van leerlingen. Dit veronderstelt dat de school regelmatig evalueert wat de resultaten zijn van haar leerlingen én wat de kwaliteit is van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren zoals de school dat heeft omschreven in het schoolplan, evenals de leerlingenondersteuning. Op basis van de evaluaties neemt de school maatregelen ter verbetering van de kwaliteit.

De school heeft ambitieuze doelen voor zichzelf geformuleerd die passen bij haar maatschappelijke opdracht. Via een cyclisch werkend systeem van kwaliteitszorg evalueert zij alle doelstellingen uit haar schoolplan. Het omvat in ieder geval objectieve evaluaties over het schoolklimaat, het aanbod, het didactisch handelen en de afstemming. Hierbij betreft zij ook de tevredenheid en feedback van haar stakeholders. Op basis van deze evaluaties neemt zij planmatig en doelgericht maatregelen ter verbetering.

SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur

De directie en het personeel handelen vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling. De bekwaamheid van het personeel wordt onderhouden, rekening houdend met gestelde bekwaamheidseisen en beroepsprofielen en behaalde resultaten bij de leerlingen.

De schoolleiding en de leraren werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Er is voldoende deskundigheid in het team aanwezig en het team werkt continu aan het vergroten van deze deskundigheid. Het beleid van de school om haar visie op de onderwijskwaliteit en ambities te realiseren is breed gedragen. Er is een grote bereidheid om gezamenlijk het onderwijs te verbeteren. Het bestuur en de schoolleiding vertonen onderwijskundig leiderschap en kwaliteitsbewustzijn. Leraren en andere betrokkenen bij de opleiding werken resultaatgericht, zijn aanspreekbaar op gemaakte afspraken en zijn zich bewust van de effecten van hun handelen op de onderwijskwaliteit en op de ontwikkeling van de leerlingen. De school werkt vanuit een transparante en integere cultuur waarin sprake is van zichtbaar zorgvuldig handelen. Waar nodig werkt de school samen met belangrijke partners, zoals het samenwerkingsverband, voorscholen/ voortgezet onderwijs en jeugdhulppartners. Externe belanghebbenden ervaren dit ook zo. Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling.

SKA3 Evaluatie, verantwoording en dialoog

De school rapporteert regelmatig (in ieder geval in de schoolgids en het jaarverslag) over haar doelen en onderwijsprestaties en onderwijskundige ontwikkelingen. Zij rapporteert over de bevindingen voortkomend uit het stelsel van kwaliteitszorg en over de getroffen verbetermaatregelen. De school overlegt periodiek met de medezeggenschapsraad en legt besluiten voor conform geldende wet- en regelgeving. Verder verantwoordt zij zich jaarlijks over de doelmatige en rechtmatige inzet van de (ondersteunings-)middelen.

De school betreft interne en externe belanghebbenden bij de ontwikkeling van haar beleid, en bespreekt regelmatig haar ambities en de resultaten die ze behaalt. De school stimuleert deze partijen betrokkenheid en inzet te tonen bij het realiseren van haar ambities en doelen. Daarnaast staat de school open voor wensen en voorstellen van interne en externe belanghebbenden en neemt zij deze aantoonbaar serieus.