



Kaders aanvraag
extra ondersteuningsarrangement
hoogbegaafdheid,
gedrag en crisis

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
2	Vereiste documentatie.....	5
3	Kaders voor aanvraag ondersteuningsarrangement.....	6
3.1	Algemeen.....	6
3.2	Arrangement hoogbegaafdheid	7
3.3	Arrangementen gedrag	7
3.4	Arrangementen extra	7

1 Inleiding

In dit document zijn de kaders verwoord op basis waarvan het Loket van regio Noordoost van Berséba ondersteuningsarrangementen toekent. Dit document geeft alleen informatie over de arrangementen die ten laste komen van het regionale budget, namelijk arrangementen hoogbegaafdheid, gedrag en extra.

Medische en cognitieve ondersteuningsarrangementen komen ten laste van het landelijke budget. De kaders hiervoor staan op de landelijke pagina van Het Loket op de website.

De arrangementen kunnen bestaan uit:

- arrangementen in natura: inzet ambulante begeleiding;
- arrangementen in natura en financiële middelen.

Het aanvragen van een arrangement volgt op een traject van bieden van extra ondersteuning binnen de school. In de bijlage 3 van het Ondersteuningsplan staat beschreven, wat van de school verwacht wordt bij de verschillende stappen in de ondersteuningsstructuur en op welke manier de ouders hierbij betrokken zijn.

Wat doet de school?	Betrokkenheid van en afstemming met ouders
<p>Stap 1: <u>niveau van de groep</u> De leerkracht werkt handelingsgericht in zijn groep. Hij geeft vanuit pedagogisch perspectief kwalitatief goed onderwijs. Hij observeert, signaleert en analyseert resultaten en organiseert op basis van deze gegevens begeleiding en ondersteuning in zijn groep.</p>	<p>De leerkracht houdt de ouders op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind. De leerkracht staat open voor vragen en opmerkingen van ouders.</p>
<p>Stap 2: <u>niveau van de groep</u> De leerkracht stemt binnen zijn groep af op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de groep, een subgroep of een individueel kind. Deze afstemming heeft betrekking op het sociaal-emotionele functioneren, de werkhouding en het leren.</p>	<p>De leerkracht spreekt met ouders over de ondersteuning die geboden wordt en benut daarbij de expertise en de ervaring van ouders. Waar mogelijk worden ouders ingeschakeld en dragen medeverantwoordelijkheid voor die ondersteuning.</p>
<p>Stap 3: <u>opschaling naar schoolondersteuningsstructuur</u> De intern begeleider (ib-er) is betrokken. De leerkracht en de ib-er bespreken in de leerlingbespreking leerlingen voor wie de gedifferentieerde basisaanpak niet toereikend is om hun ontwikkeling optimaal te</p>	<p>De leerkracht betreft ouders als partners bij het spreken over de benodigde ondersteuning. Zij worden zo mogelijk ook betrokken bij de ondersteuning. De leerkracht staat open voor signalen van ouders.</p>

<p>ondersteunen en te begeleiden. Vanaf dit moment kan de school zonder tussenkomst van het Loket ambulante begeleiding bij de ambulante dienst aanvragen.</p>	
<p>Stap 4: <u>opschaling in de schoolondersteuningsstructuur</u> Als de mogelijkheden binnen de groep ontoereikend zijn, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OP) op. Aan de hand hiervan vindt een bespreking plaats in het ondersteuningsteam. De orthopedagoog is betrokken en er is waar nodig sprake van samenwerking met de gemeente.</p>	<p>Ouders maken deel uit van het overleg over hun kind. Aan hen wordt toestemming gevraagd voor opschaling. Ouders hebben recht op inzage in het volledige dossier. Met de ouders wordt op overeenstemming gericht overleg gevoerd over het OP. Ouders moeten instemmen met het bijbehorende handelingsdeel.</p>
<p>Stap 5: <u>opschaling naar bovenschoolse ondersteuningsstructuur</u> Als de inzet ontoereikend is, kan de school een adviesvraag en/of aanvraag voor een arrangement indienen bij het Loket. Het OP is het basisdocument voor de adviesvraag of de aanvraag voor een arrangement. De loketleden bespreken de leerling aan de hand van het OP. Het Loket formuleert een advies bij de adviesvraag of beslist over de aanvraag voor een arrangement. Dit bestaat uit een aantal uren ambulante begeleiding en waar nodig financiële middelen. Het SWV bekostigt het arrangement.</p>	<p>De ib-er of de leerkracht geeft ouders informatie en uitleg over het proces en ondersteunt bij te nemen beslissingen. Bij het aanvragen van elke vorm van opschaling is de toestemming van ouders vereist.</p>
<p>Stap 6: <u>aanvraag toelaatbaarheidsverklaring</u> Als de inzet ook dan nog ontoereikend is, kan de school een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) indienen bij het Loket. Het OP is het basisdocument voor de aanvraag van een TLV.</p>	<p>De ib-er geeft ouders informatie en uitleg over het proces en ondersteunt bij te nemen beslissingen. Bij het aanvragen van elke vorm van opschaling is de toestemming van ouders vereist.</p>
<p>Stap 7: <u>plaatsing gespecialiseerd onderwijs</u> Na afgifte van een TLV kan de leerling geplaatst worden op een school voor gespecialiseerd onderwijs.</p>	<p>De ib-er informeert ouders over en ondersteunt hen bij te nemen stappen (keuze van de school, aanmelding, leerlingvervoer, evt. inzet van jeugdhulp e.d.).</p>

Er kunnen verschillende typen arrangementen worden aangevraagd. De school dient hiervoor bij het Loket een dossier in via Kindkans. Dit dossier is opgebouwd uit verschillende

documenten. Het dossier is voor alle typen arrangementen grotendeels hetzelfde. De vereiste documentatie is in de paragraaf 2 uitgewerkt. Paragraaf 3 beschrijft per type arrangement welke kaders er aanvullend zijn. Het dossier toont aan, dat de aanvraag past binnen de betreffende kaders.

2 Vereiste documentatie

De AVG vraagt van ons om gegevensuitwisseling zo veilig mogelijk te laten verlopen en tot een minimum te beperken. Een compleet en beperkt dossier, waarvan de bijlagen van een herkenbare naam zijn voorzien, zorgt ervoor dat de voorbereiding voor de loketleden en de bespreking in het Loket adequaat verloopt.

Het dossier bevat:

1. Een OP conform de eisen van het SWV. Dit OP bevat:
 - a. de persoonsgegevens (leerlingstamkaart) van de leerling, incl. de schoolloopbaan.
 - b. een goede beschrijving van het integratief beeld van een kind.
Een integratief beeld is als het ware een foto in woorden. Het geeft inzicht in:
 - hoe we dit kind moeten begrijpen;
 - hoe de stimulerende en belemmerende factoren met elkaar samenhangen;
 - waar het kind goed in is en wat de kernproblematiek van dit kind is.(max. 200 woorden).
 - c. een concrete beschrijving van de stimulerende en belemmerende factoren in de ontwikkeling van een kind op de verschillende gebieden, zowel vanuit onderwijs- als (zo nodig) vanuit zorgperspectief. Deze beschrijving omvat:
 - kindfactoren: aspecten rondom de lichamelijke, emotionele en sociale ontwikkeling en aspecten rondom werkhouding en didactische ontwikkeling;
 - omgevingsfactoren: het functioneren op school, thuis en in de vrije tijd.
 - d. helder geformuleerde onderwijs- en begeleidingsbehoeften van een kind op de hierboven genoemde gebieden.
 - e. het aantal uren dat de school uit eigen middelen inzet.
 - f. welke samenwerking en inzet er is met jeugdhulp.
 - g. gevraagde ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband in natura en financiële middelen.
 - h. overeenstemming met de ouders over het OP.

Als afzonderlijke bijlagen worden toegevoegd:

2. Overzichten vanuit het pedagogisch leerlingvolgsysteem, om inzicht te geven in de emotionele en sociale ontwikkeling van een kind.
3. Overzichten vanuit ParnasSys van de methode- en niet-methodegebonden toetsgegevens, om inzicht te geven in de cognitieve ontwikkeling van een kind vanaf het begin van de schoolloopbaan.
4. Onderzoeksverslagen waaruit de kernproblematiek van de leerling blijkt. Uit de onderzoeksverslagen blijkt, dat de kaders, zoals geformuleerd in paragraaf 3 van toepassing zijn.
5. Begeleidingsplan:

- a. *Bij een nieuw arrangemente:*
 - Concrete doelen
 - Wijze van aanpak
 - b. *Bij een verlenging van een arrangemente:*
 - Evaluatie vorig begeleidingsplan (gericht op inhoud en proces)
 - Concrete doelen
 - Wijze van aanpak
6. Het aanvraagformulier, ondertekend door school, ouders en orthopedagoog. De ondertekening mag bij uitzondering ook blijken uit een mail, waaruit ouders en orthopedagoog verklaren akkoord te zijn met de aanvraag.

3 Kaders voor aanvraag ondersteuningsarrangement

3.1 Algemeen

De volgende aandachtspunten gelden voor elk arrangemente:

- De begeleiding wordt gegeven op basis van een actueel ontwikkelingsperspectief(plan).
- De uitvoering van het arrangement biedt het kind reële mogelijkheden om sociaal-emotioneel en didactisch te groeien, passend bij de mogelijkheden van het kind in het perspectief van de stimulerende en belemmerende factoren.
- De school zet vanuit de eigen middelen minstens anderhalf uur per week voor extra ondersteuning in.
- Er is sprake van onderlinge samenhang van ondersteuningsbehoeften van de leeromgeving (binnen en buiten de groep) en waar nodig de leefomgeving (gezins- en hulpverlening). Dit betekent dat er sprake is van integraal arrangeren: onderwijs, zorg en jeugdhulpverlening trekken gezamenlijk op in één plan. Het afwegingskader van Berséba kan helpen om vragen aan zorg- en jeugdhulpinstanties te formuleren.
- Het staat de school vrij om vanuit middelen voor basisondersteuning reeds te beginnen met een licht arrangement vóór aanvraag c.q. toekenning van een medium of intensief arrangement.
- De financiële middelen voor lichte arrangementen heeft de school in haar reguliere beschikking ontvangen.
 - o Lichte arrangementen hebben met name een adviserend karakter en richten zich op enkelvoudige problematiek.
 - o Een licht arrangement wordt door de school rechtstreeks bij het Dienstencentrum aangevraagd, zonder tussenkomst van het Loket.
- Als de school naast advies behoefte heeft aan begeleiding (en eventueel coaching), dan dient ze bij Het Loket een aanvraag in voor een medium of intensief arrangement.

Een verdere uitwerking per arrangementevorm (licht, medium, intensief) is te vinden in de bijlage.

3.2 Arrangement hoogbegaafdheid

Om een arrangement hoogbegaafdheid aan te vragen, dient het volgende aangetoond te worden,

- Er is sprake van meervoudige of complexe ondersteuningsbehoeften waarin begaafdheid een rol speelt.
- Er is behoefte aan een arrangement met een begeleidend, adviserend (en eventueel coachend) karakter.

Voor een arrangement hoogbegaafdheid kan de school alleen ambulante begeleiding aanvragen en indien nodig uren voor begeleiding tegen uurtarief van een OA.

3.3 Arrangementen gedrag

Om een arrangement gedrag (waaronder ook werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren) aan te vragen, dient het volgende aangetoond te worden,

- Er is sprake van meervoudige of complexe ondersteuningsbehoeften in ieder geval op twee van de volgende gebieden: werkhouding, sociale ontwikkeling of emotionele ontwikkeling
- Er is behoefte aan een arrangement met een begeleidend, adviserend (en eventueel coachend) karakter.

Voor een arrangement gedrag kan de school alleen ambulante begeleiding aanvragen.

3.4 Arrangementen crisis

In uitzonderlijke gevallen kan er sprake van zijn, dat de ondersteuningsbehoeften van een leerling niet past binnen de kaders voor de verschillende arrangementen. Uitgangspunt is, dat in de basis de school hiervoor de financiële middelen aan de voorkant ontvangen heeft, ook wat betreft ambulante begeleiding. Toch kunnen er situaties ontstaan, dat het verklaarbaar is, dat de vraag gesteld wordt wat het samenwerkingsverband kan betekenen. De school kan dan altijd contact opnemen met Het Loket. We hanteren dan de volgende kaders:

- de algemene uitgangspunten zijn bepalend;
- het arrangement kenmerkt zich door tijdelijkheid met de bedoeling om aanbod en aanpak binnen de school blijvend passender te maken;
- de kosten voor het arrangement boven de anderhalf uur inzet vanuit de eigen middelen worden in principe fiftyfifty bekostigd door school/gemeente en SWV.